

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA RAFAILA
P R I M A R

Cod poștal- 737541 – RAFAILA – Telefon/fax: 0235/459274

DISPOZIȚIA Nr. 74/2024

Pentru aprobarea Planului de servicii privind minorul
APOSTOAIIE MATEI-IOAN

Analizând temeiurile Juridice:

- art. 39 și 40 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 286/2006, pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de Servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecție cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de:

- Ancheta socială, înregistrată la nr. 1618 din 01.04.2024, efectuată de compartimentul de asistență socială.

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. ”d”, alin. (5) lit. ”a” și art. 196 alin. (1) lit. ”b” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

Fînariu Constantin, primar al comunei Rafaila, județul Vaslui,

DISPUN:

Art.1. Se aprobă Planul de Servicii privind minorul **Apostoaie Matei-Ioan** născut la data de 06.04.2023, CNP 5230406374511, domiciliat în com. Rafaila, jud. Vaslui, anexa la prezenta dispoziție.

Art.2. Compartimentul de asistență socială va duce la îndeplinire prevederile prezentei.

Art.3. Secretarul general al comunei, va înainta prezenta instituțiilor și persoanelor interesate.

Data, astăzi, 29 martie 2024

P R I M A R,

Constantin FÎNARIU

**Contrasemneaza pentru legalitate,
Secretar general delegat,**

Victorița VOICU

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI NR. 25/2024	
Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN
1	2
Semnarea dispoziției ¹⁾	29/03/2024
Comunicarea către prefectul județului ²⁾	/04/2024
Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁾	/04/2024
Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾	29/03/2024
Dispoziția devine obligatorie ⁵⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁾ , după caz	29/03/2024
Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ: ¹⁾ art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, investește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”; ²⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: <i>Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii.</i> ; ³⁾ art. 197 alin. (4): „... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”; ⁴⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”; ⁵⁾ art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”; ⁶⁾ art. 199 alin. (2): „... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”	

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
PRIMĂRIA COMUNEI RAFAILA

PLAN DE SERVICII

Numele și prenumele copilului: APOSTOAIE MATEI-IOAN

CNP: 5230406374511

Mama: APOSTOAIE PETRONELA-VIORICA

Tata : APOSTOAIE MARINEL

Domiciliul :sat/com. RAFAILA, JUDETUL VASLUI

Data realizării planului de servicii: 29.03.2024

Dosarul nr. -

**Motivul întocmirii planului de servicii: PREVENIREA SEPARARII COPILULUI DE
FAMILIA NATURALA**

Membrii echipei și instituția din care provin: Constantin FINARIU- primarul comunei, Victorita VOICU, secretar general delegat, Gabriel SANDU – viceprimarul comunei, Mihaela-Ancuta BADIU- inspector compartiment asistență social.

PRESTAȚII

Tipul	Cuquantumul	Autoritatea locală responsabilă	Data începere	Perioada acordată
Alocație de stat	292 lei	AJPIS VASLUI	01.05.2023	Conform legislației în vigoare
Venit minim de incluziune	1025 lei	AJPIS VASLUI PRIMARIA RAFAILA	01.01.2024	Conform legislației în vigoare

SERVICII PENTRU COPIL

Tipul	Instituția responsabilă	Obiective generale	Data de începere	Perioada de desfășurare	Responsabilul de caz/ persoana responsabilă
1	2	3	4	5	6

Prevenirea separării copilului de părinți	-Primărie	- Actiuni de constatare a situației de fapt; -Monitorizarea creșterii si dezvoltării normale a minorului si acces la servicii medicale si educationale	04.2024	Până la împlinirea vârstei de 18 ani	Mihaela-Ancuta BADIU, inspector asistență socială;
Educație formală și nonformală/informală	Scoala	Nu este cazul	-	-	-
Sănătate	Cabinet medical	- Monitorizarea stării de sănătate a minorului și acces la serviciile medicale adecvate.	De la naștere	Permanent	Medicul de familie
Reabilitare	Primarie	- Crearea unui mediu sigur si adecvat varstei copilului	04.2024	Pana la depasirea situatiei de risc	Mihaela-Ancuta BADIU, inspector asistență socială;
Altele	-	-	-	-	-

SERVICII PENTRU FAMILIE

Tipul	Instituția responsabilă	Obiective generale	Data de începere	Perioada de desfășurare	Responsabilul de caz / persoana responsabilă
1	2	3	4	5	6

Prevenirea separării copilului de părinți	Primărie	-Consilierea mamei pentru asumarea responsabilității ce îi revine creșterii și îngrijirii în familie a minorului.	04.2024	Pana la depasirea situației de risc	Mihaela-Ancuta BADIU, inspector asistență socială;
		-Consiliere cu privire la importanța mediului familial, asigurarea condițiilor optime pentru creșterea și dezvoltarea sa fizică, mentală, morală și socială, într-un spațiu sigur și securizat.		Permanent	
Educație formală și nonformală/informală	Școala	-nu este cazul.	-	-	-
	Părinte	Dezvoltarea relațiilor dintre membrii familiei, comunicare și socializare.	04.2024	Permanent	Familie
Sănătate	Cabinet medical	-Monitorizarea stării de sănătate a minorului.	-	Permanent	Medic familie

Reabilitare	Părinți	-Deschidere și comunicare între membrii familiei extinse care îi pot oferi sprijin minorului. - îngrijire, supraveghere, suport afectiv din partea mamei și a familiei lărgite;	-	Permanent	Familie
Altele	-	-	-	-	-

Observații: -

Responsabil de caz prevenire, Inspector, Asistență Socială, Mihaela-Ancuta BADIU.

Membrii echipei:

- Constantin FINARIU, primar, _____
- Victorita VOICU, secretar general delegat, _____
- Gabriel SANDU, viceprimarul comunei, _____
- Mihaela-Ancuta BADIU- inspector compartiment asistență socială, _____

PRIMAR,
Constantin FINARIU

ÎNTOCMIT,
Mihaela-Ancuta BADIU