

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA RAFAILA
PRIMĂRIA

Cod poștal- 737541 – RAFAILA - Telefon 0235/459274; e-mail:primrafaila@yahoo.com

Nr. 3914/01.08.2025

ANUNȚ CONCURS

În conformitate cu prevederile art. 478 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 156 alin. (1)-(3) din Anexa nr. 10 la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMĂRIA COMUNEI RAFAILA, cu sediul în satul și comuna Rafaila, str. DJ 248 G, nr. 54, județul Vaslui, organizează în data de **04 septembrie 2025**, proba scrisă pentru concurs/examen de promovare în grad profesional, pentru o funcție publică de execuție din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Rafaila, după cum urmează :

Nr. crt.	Denumire funcție publică	Categorie	Clasa	Grad profesional detinut	Compartiment	Gradul profesional pentru care se organizeaza concurs
1	CONSILIER	EXECUȚIE	I	PRINCIPAL	Stare civilă, asistență socială și autoritate tutelară	SUPERIOR

Concursul/examenul se organizează cu respectarea prevederilor art. 156 din Anexa nr. 10 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

1. **Proba scrisă** în ziua de **04.09.2025**, orele **10:00** la sediul Primăriei comunei Rafaila, județul Vaslui;
2. **Contestații privind proba scrisă**, în termen de **24 ore**, de la afișarea rezultatului probei scrise, la sediul Primăriei comunei Rafaila, județul Vaslui;
3. **Dosarele de înscriere** se vor depune la sediul Primăriei comunei Rafaila, jud. Vaslui, până la data de **20.08.2025**, orele 16.00, *inclusiv*;
4. **Selecția dosarelor de înscriere** până la data de **22.08.2025**, *inclusiv*.

Condiții de participare:

Pentru a participa la concursul/examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, conform prevederilor art. 479 alin. (1) lit. a), lit. c), lit. d) și alin. (2) din

O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **funcționarul public trebuie să îndeplinească în mod cumulativ următoarele condiții:**

- Să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- Să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- Să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul de concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

- formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 OUG 57/2019;
- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.

Bibliografia stabilită pentru funcția publică de execuție pentru care se organizează concurs/examen pentru promovare în grad profesional imediat superior celui detinut este prevăzută în anexa la prezentul anunț.

Comunicarea rezultatelor concursului și a rezultatelor contestațiilor pentru selecția dosarelor, proba scrisă și interviu se afișează la sediul Primăriei comunei Rafaila, precum și pe pagina de internet www.rafaila.ro.

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 8:00 – 16:00 la sediul Primăriei comunei Rafaila sau la telefon 0235/459274, persoana de contact – Badiu Mihaela-Ancuta, secretar comisie concurs.

PRIMAR,

Constantin FÎNARIU



BIBLIOGRAFIE

1. Constituția României, republicată cu tematica Constituția României, republicată.
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002, privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Legea nr. 202/2002, privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica – partea I, titlul I și titlul II a părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI – a, din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Legea 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea de Guvern nr. 255/2024 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica capitolele I – IX din Hotărârea de Guvern nr. 255/2024 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare.

Nota: La studierea actelor normative din bibliografie, candidații vor avea în vedere toate republicările, modificările și completările intervenite până la data depunerii dosarelor de concurs.

PRIMAR,

Constantin FÎNARIU

