

**R O M Ȃ N I A**  
**JUDEȚUL VASLUI**  
**COMUNA RAFAILA**  
**PRIMĂRIA**

---

Telefon/fax: 0235/459274, e-mail: [primrafaila@yahoo.com](mailto:primrafaila@yahoo.com)  
Nr. 5446 din 14.10.2020

---

**ANUNȚ**

Primăria comunei Rafaila, județul Vaslui, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante de **Șofer**, în regim contractual, în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Rafaila.

Concursul/examenul va avea loc la sediul administrativ teritorial al comunei Rafaila, județul Vaslui, constând în proba scrisă, care va avea loc în data de **11 noiembrie 2020, ora 10,00** interviul care va avea loc în data de **13 noiembrie 2020 ora 10,00** și proba practică care va avea loc în data de **13 noiembrie ora 12,00**.

**1. Condițiile generale de participare la concurs sunt:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**2. Condițiile specifice de participare la concurs sunt:**

- permis de conducere categoria „C”;

**Dosarele de înscriere** se vor depune la sediul Primăriei comunei Rafaila, până la data de 02 noiembrie 2020 și vor conține în mod obligatoriu:

- a) cerere adresată Primarului comunei Rafaila;
- b) Copia documentului care să ateste nivelul studiilor;
- c) copie carnet de muncă și adeverință de la ultimul loc de muncă care atestă perioada lucrată;
- d) cazier judiciar;
- e) adeverință medicală pentru angajare;
- f) curriculum vitae;
- g) recomandare de la ultimul loc de muncă;
- h) copie de pe actele de stare civilă (certificat de naștere, certificat de căsătorie, certificate de naștere ale copiilor, copie buletin de identitate);
- i) copie livret militar, dacă este cazul.
- j) permis de conducere, categoria C.

Actele prevazute la lit. b), h) și j) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**3. Bibliografia de concurs**, aprobată de primarul comunei, este următoarea:

- ✓ Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

Relatii suplimentare se pot obține de la secretariat și de la nr. tel. 0235/459.274.



PRIMAR,

**Fînariu Constantin**