

R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA RAFAILA
P R I M A R

Cod poștal- 737541 – RAFAILA – Telefon/fax: 0235/459274

DISPOZIȚIA Nr. 221/2016

privind desemnarea domnului Voicu Gabriel, pentru a asigura implementarea prevederilor legale privind depunerea declarațiilor de avere și de interese de către persoanele care detin funcții ori demnități publice în cadrul Primăriei și Consiliului local al comunei Rafaila

având în vedere necesitatea desemnării unei persoane care să asigure implementarea prevederilor legale privind depunerea declarațiilor de avere și de interese de către persoanele care detin funcții ori demnități publice în cadrul Primăriei și Consiliului local al comunei Rafaila;

în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (2) lit. „g” și „i” din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;

în temeiul prevederilor art. 61 alin. (2), art. 63 alin. (1) lit. „a”, art. 68 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Constantin Fînariu, primar al comunei Rafaila, județul Vaslui,

D I S P U N:

Art.1. Se desemnează domnul Voicu Gabriel, Șef Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Rafaila, pentru a asigura implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și de interese.

Art.2. (1) Atribuțiile persoanei desemnate la art. 1 sunt următoarele:

a) primește, înregistrează declarațiile de avere și declarațiile de interese și eliberează la depunere o dovadă de primire;

b) la cerere, pune la dispoziția personalului formularele declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese;

c) oferă consultanță pentru completarea corectă a rubricilor din declarații și pentru depunerea în termen a acestora;

d) evidențiază declarațiile de avere și declarațiile de interese în registre speciale cu caracter public, denumite Registrul declarațiilor de avere și Registrul declarațiilor de interese, ale căror modele se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Agenției;

e) asigură afișarea și menținerea declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese, pe pagina de internet a instituției, dacă aceasta există, sau la avizierul propriu, în termen de cel mult 30 de zile de la primire, prin anonimizarea adresei imobilelor declarate, cu excepția localității unde sunt situate, adresei instituției care administrează activele financiare, a codului numeric personal, precum și a semnăturii. Declarațiile de avere și declarațiile de interese se păstrează pe pagina de internet a instituției și a Agenției pe toată durata exercitării funcției sau mandatului și 3 ani după încetarea acestora și se arhivează potrivit legii;

f) trimite Agenției, în vederea îndeplinirii atribuțiilor de evaluare, copii certificate ale declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese depuse și câte o copie certificată a registrelor speciale prevăzute la lit. d), în termen de cel mult 10 zile de la primirea acestora;

g) întocmeste, după expirarea termenului de depunere, o listă cu persoanele care nu au depus declarațiile de avere și declarațiile de interese în acest termen și informează de îndată aceste persoane, solicitându-le un punct de vedere în termen de 10 zile lucrătoare;

h) acordă consultanță referitor la conținutul și aplicarea prevederilor legale privind declararea și evaluarea averii, a conflictelor de interese și a incompatibilităților și întocmesc note de opinie în acest sens, la solicitarea persoanelor care au obligația depunerii declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese.

(2) Dacă în termen de 10 zile de la primirea declarației de avere și de interese, persoana desemnata potrivit prevederilor art. 1 sesizează deficiențe în completarea acesteia va recomanda, în scris, pe bază de semnătură sau scrisoare recomandată, persoanei în cauză rectificarea declarației de avere și/sau a declarației de interese, în termen de cel mult 30 de zile de la transmiterea recomandării. Rectificarea declarației poate fi inițiată și de către persoanele care o depun, în termen de 40 de zile de la depunerea inițială. Declarația de avere și/sau declarația de interese rectificată pot/ poate fi însoțite/ însoțită de documente justificative.

Art.3. În exercitarea atribuțiilor pentru implementarea prevederilor legale privind depunerea declarațiilor de avere și de interese, persoana desemnata potrivit art. 1 este subordonata direct primarului comunei Rafaila, județul Vaslui, care răspunde pentru desfășurarea în bune condiții a activității acesteia.

Art.4. Prezenta dispoziție va fi dusă la îndeplinire de domnul Voicu Gabriel, Sef Serviciu Voluntar pentru Situatii de Urgenta in cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Rafaila, județul Vaslui.

Art. 5. La data prezentei se abroga prevederile Dispoziției primarului nr. 449/2010 privind desemnarea domnului Cercel Maricel-Ciprian, pentru a asigura implementarea prevederilor legale privind depunerea declarațiilor de avere și de interese de către persoanele care detin funcții ori demnități publice in cadrul Primariei si Consiliului local al comunei Rafaila.

Data astăzi, 14 aprilie 2016

P R I M A R,

Fînariu Constantin

**Avizat pentru legalitate,
Secretarul comunei Rafaila,**

p. Voicu Victorita